

Al Comune di Ledro
Via Vittoria 5 - 38067 Ledro

Al Settore/Servizio _____

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

**(ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera OA della Legge Regionale 29 ottobre 2014 n. 10
e degli articoli 5, comma 2, e 5bis del Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33)**

La/Il sottoscritta/o COGNOME* _____

NOME* _____

NATA/O a * _____ il * _____

RESIDENTE in * _____

VIA * _____ N. * _____

e-mail _____ PEC _____

tel. _____

CHIEDE

il rilascio dei seguenti documenti:

per le seguenti finalità:

- ☐ a titolo personale ☐ per attività di ricerca o studio ☐ per finalità giornalistiche ☐ per finalità commerciali
☐ per conto di un'organizzazione non governativa ☐ per conto di un'associazione di categoria ☐ altro

Indirizzo per le comunicazioni: _____ ¹

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo.

Luogo e data _____

Firma _____

**dati obbligatori*

Allegato: documento di identità in corso di validità

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ledro (email: comune@comune.ledro.tn.it; sito web: <http://www.comune.ledro.tn.it>);
- responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- i dati vengono raccolti e trattati al fine di dare riscontro alle richieste di accesso civico presentate all'Amministrazione comunale;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico, ai sensi della normativa statale e regionale in materia di trasparenza (decreto legislativo n. 33/2013; legge della Regione Trentino Alto Adige n. 10/2014);
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono a loro volta titolari del diritto di accesso;
- i dati non sono oggetto di diffusione né di trasferimento all'estero.
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli autorizzati del Settore/Servizio di merito presso i quali è custodita la documentazione richiesta in sede di esercizio del diritto di accesso;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini del riscontro alle richieste di accesso civico. Non fornire i dati comporta l'impossibilità di dare riscontro alle richieste medesime;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
 - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

¹ Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza