



COMUNE DI LEDRO
Provincia di Trento

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
n. 237 di data 23/05/2023**

OGGETTO: Biblioteca di Ledro: Fornitura materiale librario/documentale e multimediale tramite portale on-line. Periodo maggio 2023 – dicembre 2024. Affidamento incarico alla ditta MF INGROSSO SPA con sede a Assago – CIG: Z1D3A74962

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Premesso che:

- all'interno della missione 5 "Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali" del D.U.P. 2023-2025 approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 22.02.2023, l'Amministrazione comunale ha inserito, fra gli altri, quale obiettivo l'organizzazione del patrimonio librario, attraverso scarti di libri obsoleti e acquisto di novità al fine di garantire un patrimonio librario di interesse per l'utenza;
- la Biblioteca comunale, che infatti ha come obiettivo istituzionale quello di fornire un servizio all'utenza attraverso la disponibilità di libri e di altro materiale, necessita di costante aggiornamento e rifornimento del proprio patrimonio librario/multimediale;
- l'aggiornamento riguarda le novità editoriali e il materiale multimediale in commercio, sia nel campo della narrativa che della saggistica, rivolte ad adulti, ragazzi e bambini. Per l'aggiornamento del proprio patrimonio, la Biblioteca ha quindi la necessità di acquistare le novità che escono sul mercato editoriale, scegliendole in modo tale che le raccolte crescano in forma equilibrata e rispondente alle necessità dell'utenza, nel rispetto di quanto delineato nella "Carta delle collezioni" approvata nel 2014;
- per rifornimento si intende invece la sostituzione di libri e/o multimedia danneggiati o andati dispersi, o inerenti a un determinato argomento che si intende trattare, o destinati a soddisfare le richieste pervenute dagli utenti;
- vi sono, inoltre, degli acquisti che rispondono ad esigenze di "nicchia" o implementano sezioni particolari della Biblioteca, quali ad esempio: libri e/o multimedia in lingua originale, testi per ipovedenti, albi illustrati, documentazione per la sezione locale, produzioni della piccola editoria di grande qualità, per lo più ignorata dalla grande distribuzione;
- l'acquisto di libri/multimedia per la Biblioteca non è quindi riconducibile all'acquisto standardizzato di un qualsiasi prodotto, ma è una procedura che deve tenere conto delle diverse esigenze sopra descritte, per la cui soddisfazione il criterio dello sconto non è il solo a determinare la convenienza nell'acquisto, che va valutata anche in rapporto ad altri servizi prestati, quali ad esempio:
 - l'ampiezza della offerta complessiva di libri e documenti;
 - la tipologia di materiale disponibile (libri, audiolibri, dvd, cd, etc...);
 - le sezioni specialistiche (es. case editrici minori, libri in lingua straniera, edizioni per ipovedenti, libri di autori e di argomento locale);

- le caratteristiche del servizio fornitura (es.: celerità e completezza della fornitura rispetto alle richieste, disponibilità titoli immediata, tempi di consegna, cataloghi disponibili, possibilità di effettuare resi);
- le modalità d'ordine (es.: disponibilità di sito web con carrello personale per acquisti online, presentazione delle novità in commercio e delle imminenti uscite sul mercato da parte di agenti librari qualificati, etc...).

Considerato che l'acquisto per specifici titoli o per elenchi potrebbe produrre una sostanziale inefficacia per alcuni aspetti del servizio bibliotecario, in quanto comporterebbe: rinuncia al servizio novità; ritardi nella messa a disposizione all'utenza delle novità librarie con perdita di qualità nei servizi offerti all'utenza; difficoltà dell'acquisto coordinato, con conseguente aumento di libri acquistati in più copie da diverse biblioteche a scapito della varietà di offerta libraria; mancanza di panoramica completa del patrimonio e delle case editrici disponibili.

Richiamato l'articolo 36 ter della L.P. n. 23/1990 che disciplina l'organizzazione delle procedure per la realizzazione di opere o di acquisti di beni o forniture ed in particolare il comma 6 il quale prevede che: *"Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a."*

Rilevato che:

- non sono state attivate convenzioni APAC per la fornitura di materiale librario/documentale e multimediale;
- all'interno del mercato elettronico della Provincia Autonoma di Trento (MEPAT) è attivo il bando "Prodotti editoriali e multimediali in genere",

In considerazione di quanto sopra esposto per la fornitura di materiale librario tramite portale on-line, con possibilità di prenotazione titoli non usciti dal mercato mediante visione e presentazione di copertinari, si è ritenuto opportuno procedere con una richiesta di offerta diretta (RDO n. 116787) ad alcune ditte del settore.

La richiesta di offerta trasmessa prevedeva in particolare le seguenti condizioni:

- Importo a base d'asta: euro 14.000,00 (6.000,00 per l'anno in corso e 8.000,00 per l'anno 2024);
- Durata dell'affidamento: raggiungimento dell'importo annuale del contratto o comunque entro 31 dicembre 2024;
- Modalità di formulazione dell'offerta: in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta. Il ribasso offerto corrisponderà allo sconto percentuale praticato sul prezzo di copertina di ogni libro acquistato
- Condizioni della fornitura:
 - Portale web con catalogo e piattaforma di acquisto diretto on-line, che offra i prodotti delle principali case editrici italiane e dei piccoli editori più rappresentativi, per almeno il 50% del mercato editoriale italiano, con non meno di 1.000 editori in catalogo e la possibilità di visualizzare la disponibilità in tempo reale e di tener traccia degli eventuali titoli inevasi e di inserire note;
 - Prenotazione titoli non ancora disponibili sul mercato attraverso copertinario, presso la sede della Biblioteca. Servizio minimo richiesto: n.1 incontro da programmare con la Biblioteca comunale;
 - Servizio completo di informazione e consulenza libraria;

- Attività di segnalazione delle novità relative ai grandi editori nazionali, delle opere e degli autori di rilievo, premiati o segnalati da istituzioni, concorsi, premi letterari, con possibilità di prenotazione delle opere in anticipo rispetto alla data di pubblicazione;
- Tempo d'evasione dell'ordine: entro 48 ore dal ricevimento dell'ordine, per un importo minimo di euro 100,00;
- Tempi di consegna del materiale librario immediatamente disponibile a catalogo, non superiore a 7 giorni lavorativi;
- Imballo e spese di spedizione gratuiti con invio tramite corriere presso la sede della Biblioteca;
- Possibilità di reso, senza oneri per spese postali e senza limitazioni sulla quantità, purché integro;
- Pagamento a 30 giorni della fattura.

Viste le risultanze del verbale della gara telematica di cui sopra agli atti con protocollo n. c_m313-11/05/2023-0007699/I con il quale è stata aggiudicata la gara in oggetto alla ditta MF Ingrosso Spa con sede ad Assago che ha offerto per un ribasso sull'importo a base d'asta del 30,150 . L'importo complessivo della fornitura ammonta quindi ad euro 9.779,00 IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo art. 74, c.1, D.P.R. 633/1972 (ribasso del 30,150% su euro 14.000,00);

Vista la dichiarazione di partecipazione presentata dalla ditta tramite portale Mercurio ed allegata all'offerta nella quale la stessa dichiara il possesso dei requisiti ex articolo 80 del D.lgs. 50/2016;

Considerata congrua l'offerta presentata dalla ditta in relazione a precedenti analoghe commesse;

Dato atto che:

- l'operatore economico sopra individuato è regolarmente abilitato al bando del Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento – MEPAT sopra citato ed è quindi soggetto annualmente al controllo campionario rispetto al possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80 del Codice dei Contratti pubblici;
- l'iscrizione al MEPAT assolve, per l'operatore economico, all'iscrizione nell'elenco imprese, ai sensi della deliberazione della Giunta provinciale n. 1475/2020;
- in attuazione dell'art. 19 bis della l.p. 2/2016, la disciplina del controllo campionario è stata individuata dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1590 del 18 ottobre 2019 (controllo annuale e campione fissato nella percentuale del 5% dei soggetti abilitati) e confermata con deliberazione n. 69/2021).

Verificato il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.lgs 50/2016 effettuato ai sensi delle Linee Guida n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" di ANAC

Evidenziato che ricorrono i presupposti per l'affidamento diretto dei servizi ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990, con il limite di cui all'art. 3 comma 01 della L.P. 2/2020, in quanto l'importo dello stesso risulta inferiore ad euro 139.000,00 e che ciò non contrasta con quanto disposto dal paragrafo 3.2. di cui alle "Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli artt. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2 adottate dalla Giunta provinciale con propria deliberazione n. 307 del 13 marzo 2020.

Premesso quanto sopra con il presente provvedimento si procede ad affidare a trattativa privata diretta alla ditta MF ingrosso Spa, la fornitura di materiale librario/documentale e multimediale tramite portale on-line per il periodo maggio 2023 – dicembre 2024 per la Biblioteca comunale di Ledro, come consentito a termini dell'articolo 21 comma 4 della L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m.;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 4 del 22.02.2023 con oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ed allegati e del prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione (art. 4

comma 6 LP 6/2005)";

- della Giunta Comunale n. 6 del 23.02.2023 con oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025" ed accertata la competenza ad assumere il presente atto in capo al Responsabile del Settore Servizi alla Persona;
- della Giunta Comunale n. 12 del 30.03.2023 con oggetto "Adozione "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) 2023-2025";

Visto il decreto del Sindaco protocollo c_m313-15/04/2022-0006169/I di nomina dei Responsabili dei Settori e Servizi;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto e rilevata l'assenza di conflitti di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione in capo responsabile di settore firmatario;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018 n. 2, e lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di affidare a trattativa privata diretta, per le motivazioni in premessa esposte, alla ditta MF Ingrosso Spa con sede a Assago la fornitura di materiale librario/documentale e multimediale per un importo complessivo pari ad euro 9.779,00, IVA assolta dall'editore ai sensi dell'articolo art. 74, c.1, D.P.R. 633/1972, tenendo conto delle esigenze degli utenti come indicato nella Carta delle Collezioni e nella Carta dei Servizi, al fine di implementare il patrimonio librario della Biblioteca della Valle di Ledro;
2. di dare atto che l'affidamento di cui al punto 2. decorre dalla data di trasmissione dell'Ordine di Acquisto tramite portale Mercurio e termina al raggiungimento dell'importo contrattuale annuale e nello specifico euro 4.191,00 per l'anno in corso ed euro 5.588,00 per l'anno 2024;
3. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento per complessivi euro 9.779,00 nel bilancio di previsione finanziario 2023-2025, come di seguito dettagliato:

Piano Finanziario	Miss.	Progr.	Capitolo PEG	Cdc	Importo	Esigibilità
1.03.01.02.999	05	02	1041704	17	4.191,00	2023
1.03.01.02.999	05	02	1041704	17	5.588,00	2024

4. di dare atto che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi dell'articolo 15 comma 3 e 39 ter della L.P. 23/1990 attraverso il portale Mercurio;
5. di dare atto che il fornitore incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. e che il CIG relativo alla prestazione in parola è il seguente Z1D3A74962;
6. di precisare che si provvederà alla liquidazione dell'importo pattuito, dietro presentazione di regolare fattura con imputazione e riferimento al presente impegno e riportante il relativo codice CIG
7. di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi degli articoli 5 e 20 del Regolamento di contabilità;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente

provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale.

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
Laura Brunelli
documento firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il responsabile del procedimento: Brunelli Laura

Elenco movimenti Contabili di riferimento:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Obiettivo	CIG
Oggetto del Movimento					
INS_IMP Impegno	2023	1041704	4.191,00		Z1D3A74962
Biblioteca di Ledro: Fornitura materiale librario/documentale e multimediale tramite portale on-line. Periodo maggio 2023 - dicembre 2024. Affidamento incarico alla ditta MF INGROSSO SPA con sede a Assago - CIG: Z1D3A74962					
INS_IMP Impegno	2023	1041704	5.588,00		
Biblioteca di Ledro: Fornitura materiale librario/documentale e multimediale tramite portale on-line. Periodo maggio 2023 - dicembre 2024. Affidamento incarico alla ditta MF INGROSSO SPA con sede a Assago - CIG: Z1D3A74962					