



## COMUNE DI LEDRO

Provincia di Trento

### VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 35 della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Approvazione disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale.**

L'anno duemilaventitré, il giorno ventisei del mese luglio alle ore 16:45, nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta comunale.

Sono presenti:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente/Assente
Girardi Renato	Sindaco	Presente
Oliari Claudio	ViceSindaco	Assente
Molinari Vania	Assessore	Presente
Sartori Roberto	Assessore	Presente
Trentini Dario	Assessore	Presente
Zendri Luca	Assessore	Presente

Assiste il Segretario generale dottoressa *Lorena Giovanelli*.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor *Renato Girardi*, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e invita la Giunta comunale a deliberare in merito all'oggetto suindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'articolo 1, comma 1, lettera a), della legge regionale 19 dicembre 2022, n. 7 che ha inserito nel Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm, l'articolo 51bis recante: "Modalità di svolgimento delle sedute della giunta";

Evidenziato che, in base al nuovo articolo 51bis citato, la giunta può, con proprio atto, disciplinare lo svolgimento delle proprie sedute in modalità mista o esclusivamente telematica e che spetta al sindaco o a chi lo sostituisce determinare di volta in volta se la seduta debba svolgersi in presenza, in modalità mista o esclusivamente telematica;

Dato atto che l'esperienza maturata durante la pandemia da Covid-19 ha reso evidente che lo svolgimento da remoto delle sedute della Giunta comunale consente di ottimizzare le risorse, senza intaccare l'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa e di governo;

Ritenuto quindi di disciplinare le seguenti modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale:

- a) in presenza nella sala municipale, o in altra sala previamente indicata;
- b) in videoconferenza attraverso collegamento alla piattaforma informatica;
- c) in modalità mista con la simultanea partecipazione sia in presenza che con collegamento alla piattaforma informatica;

Esaminato il testo del disciplinare composto da n. 3 articoli, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto confacente alle esigenze dell'amministrazione e meritevole di approvazione;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Preso atto dei pareri favorevoli senza osservazioni resi in forma scritta ed inseriti nella presente deliberazione, espressi dai responsabili dei servizi interessati, in ordine alla regolarità tecnico amministrativa e contabile ex articolo 185 del Codice degli enti locali della Regione Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03/05/2018, n. 2;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese

### DELIBERA

1. Di approvare il disciplinare per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. Di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ex articolo 183 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, nonché ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199 o, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale. Avverso i provvedimenti in materia di gestione del personale è ammessa impugnazione innanzi al Tribunale civile di Rovereto in funzione di giudice del lavoro.

IL SINDACO  
*Renato Girardi*  
*documento firmato digitalmente*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*dottorssa Lorena Giovanelli*  
*documento firmato digitalmente*

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

Alla presente deliberazione sono uniti:

- pareri rilasciati ai sensi dell'articolo 185 della L.R. 03.05.2018 n. 2 e del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni;
- certificazione pubblicazione.



## COMUNE DI LEDRO

Provincia di Trento

### DISCIPLINARE PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### Art. 1

##### *Modalità di svolgimento delle sedute della Giunta comunale*

1. Spetta al Sindaco o a chi lo sostituisce determinare di volta in volta se la seduta debba svolgersi:
  - a) in presenza nella sala municipale, o in altra sala previamente indicata;
  - b) in videoconferenza attraverso collegamento alla piattaforma informatica;
  - c) in modalità mista con la simultanea partecipazione sia in presenza che con collegamento alla piattaforma informatica.
2. Per videoconferenza si intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video.
3. Il collegamento dei componenti della giunta comunale e del segretario generale può avvenire da qualsiasi luogo purché con strumenti telematici idonei a garantire:
  - la segretezza della seduta;
  - l'identificazione dei partecipanti;
  - la reciproca percezione audiovisiva che consenta a tutti i partecipanti di prendere parte alla seduta in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i componenti su un piano di perfetta parità al dibattito, consentendo altresì al segretario comunale di udire quanto accade e viene deliberato nel corso della seduta dell'organo collegiale;
  - la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, preventivamente rispetto alla seduta, anche mediante l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di altri sistemi informatici di condivisione di file;
  - la discussione, l'intervento e il diritto di voto contestuale in tempo reale sugli argomenti affrontati.
4. La mancata partecipazione alla videoconferenza per difetto di connessione telematica equivale ad assenza giustificata.

#### Art. 2

##### *Ammissione di funzionari e consulenti in aula*

1. Il Presidente della seduta può invitare alla seduta i dipendenti comunali perché effettuino relazioni o diano informazioni e quant'altro risulti necessario.
2. Possono essere altresì invitati consulenti e professionisti incaricati di progettazioni e studi per conto dell'Amministrazione per fornire illustrazioni e chiarimenti.
3. La partecipazione dei soggetti invitati può avvenire anche attraverso collegamento in videoconferenza.

#### Art. 3

##### *Verbale della seduta*

1. Nel verbale della seduta il Segretario generale riporta le modalità di svolgimento dell'adunanza con espressa indicazione di coloro che vi hanno partecipato in collegamento attraverso la piattaforma informatica.