



**COMUNE DI LEDRO**  
Provincia di Trento

**SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**  
**n. 519 di data 31/10/2023**

**OGGETTO: Dipendente matricola 35: presa d'atto dimissioni volontarie con decorrenza dal 01.11.2023 (ultimo giorno di servizio 31.10.2023).**

IL SEGRETARIO GENERALE

Rilevato che il dipendente matricola 35, assunto a tempo indeterminato dal 16.06.1997, con lettera pervenuta al protocollo c\_m313-16/08/2023-0014256/A, ha comunicato le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.11.2023 (ultimo giorno di servizio 31.10.2023), avendo a tale data maturato i requisiti utili per il diritto alla pensione;

Verificata la posizione assicurativa del dipendente in oggetto per ciò che riguarda i servizi utili alla maturazione dei requisiti di anzianità per l'accesso al pensionamento, come certificati nella procedura Passweb Inps dal responsabile del Servizio Personale;

Visti gli articoli 71, 72 e 73 del vigente Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali, area non dirigenziale, sottoscritto in data 01.10.2018, che dettano le disposizioni in materia di cessazione del rapporto di lavoro del personale a tempo indeterminato;

Considerato che le dimissioni volontarie rassegnate dal dipendente rispettano i termini di preavviso stabiliti dal sopra richiamato articolo 73;

Visto il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione dei settori e servizi;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 4 del 22.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025, del bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ed allegati e del prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione (art. 4 comma 6 LP 6/2005)";
- della Giunta Comunale n. 6 del 23.02.2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025";
- della Giunta Comunale n. 12 del 30.03.2023 avente ad oggetto "Adozione "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) 2023-2025";

Visto il decreto del Sindaco protocollo c\_m313-15/04/2022-0006169/I di nomina dei Responsabili dei Settori e Servizi;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto e rilevata l'assenza di conflitti di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione in capo al responsabile del procedimento nonché in capo al Segretario generale firmatario;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige e lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dal dipendente matricola 35 per raggiungimento dei requisiti di anzianità per l'accesso al pensionamento con decorrenza dal 01.11.2023 (ultimo giorno di servizio 31.10.2023);
2. di incaricare il responsabile del Servizio Personale degli adempimenti connessi e conseguenti al presente provvedimento;
3. di precisare che il presente provvedimento, non comportando spese, è immediatamente esecutivo;
4. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa l'impugnazione innanzi al Tribunale civile di Rovereto in funzione di giudice del lavoro.

Il Segretario generale  
dottoressa Lorena Giovanelli  
*documento firmato digitalmente*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).  
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il responsabile del procedimento: Federica Lorenzini