



**COMUNE DI LEDRO**  
Provincia di Trento

**SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**  
**n. 34 di data 05/02/2024**

**OGGETTO: Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo gennaio 2024. Dipendenti diversi.**

IL SEGRETARIO GENERALE

Rilevato che l'istituto della reperibilità è attualmente disciplinato dall'articolo 42 del CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – sottoscritto in data 01.10.2018, recepito con deliberazione giuntale n. 121 di data 11.10.2018, il quale in particolare al comma 5, quantifica in € 1,30 l'indennità oraria spettante al dipendente in reperibilità e prescrive che i turni di reperibilità non possono essere inferiori a 12 ore salvo i casi di sostituzione di personale assente inserito in turni di reperibilità, e al comma 6 stabilisce una maggiorazione dell'indennità di reperibilità qualora il dipendente svolga nell'anno un numero di ore retribuite in turni di reperibilità superiore a 504; la misura dell'indennità di reperibilità è incrementata in tal caso del 25% a partire dalle ore successive;

Vista la deliberazione giuntale n. 34 dd. 24.03.2011 con la quale è stato istituito il servizio di reperibilità per il personale addetto al cantiere comunale e del servizio tecnico al fine di garantire un'assistenza per la rete dell'acquedotto ed una corretta e continua fornitura del servizio nonché di garantire eventuali interventi indifferibili sul territorio comunale, predisponendo di volta in volta tutto quanto è necessario per far fronte alle chiamate;

Considerato che il Responsabile del Servizio Patrimonio ha trasmesso al Servizio Personale la tabella riepilogativa delle ore durante le quali i vari dipendenti hanno svolto servizio di reperibilità durante il mese di gennaio 2024, protocollo c\_m313-28/12/2023-0022252/I;

Accertato quindi che risulta necessario corrispondere ai dipendenti che hanno svolto servizio di reperibilità i compensi spettanti, relativi al periodo gennaio 2024, calcolati sulla base delle disposizioni contrattuali sopra richiamate in euro 774,80 complessivi, come risulta dall'allegato prospetto predisposto dal Servizio Personale;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 32 del 27.12.2023 con oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 ed allegati e del prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione (art. 4 comma 6 LP 6/2005)";
- della Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2024 con oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";
- della Giunta Comunale n. 12 del 30.03.2023 con oggetto "Adozione "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) 2023-2025", nelle more di approvazione del PIAO 2024-2026;

Visto il decreto del Sindaco protocollo c\_m313-09/01/2024-0000352/I di nomina dei Responsabili dei Settori e Servizi;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto e rilevata l'assenza di conflitti di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione in capo al responsabile del procedimento nonché in capo al Segretario generale firmatario;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige e lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare ai dipendenti l'importo a fianco di ciascuno indicato a titolo di compenso relativo all'indennità di reperibilità, per il periodo gennaio 2024, per un importo complessivo di euro 774,80, come risultanti dall'allegato predisposto dal responsabile del Servizio Personale e costituente parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare la spesa complessiva di € 774,80= come di seguito indicato:

Piano finanziario	Missione	Programma	Capitolo	CdC	Importo
1.01.01.01.004	10	05	1012102	21	644,80
1.01.01.01.004	09	04	1012502	25	130,00

3. di assoggettare detti importi alle prescritte ritenute di legge;
4. di dare atto che i relativi contributi previdenziali ed assistenziali ed oneri a carico dell'ente derivanti dal presente provvedimento sono imputati ai rispettivi capitoli di bilancio all'interno della medesima missione e programma;
5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Settore finanziario, ai sensi degli articoli 5 e 20 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 33 di data 19 novembre 2019;
6. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa impugnazione innanzi al Tribunale civile di Rovereto in funzione di Giudice del Lavoro.

Il Segretario generale  
dottoressa Lorena Giovanelli  
*documento firmato digitalmente*

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).  
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il responsabile del procedimento: Federica Lorenzini

Elenco movimenti Contabili di riferimento:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Obiettivo	CIG
	Oggetto del Movimento				

INS_IMP Impegno	2024	1012102	644,80		
Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo gennaio 2024. Dipendenti diversi.					
INS_IMP Impegno	2024	1012502	130,00		
Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo gennaio 2024. Dipendenti diversi.					

Documenti Allegati al presente Atto:

<b>Titolo</b>	<b>Nome File</b>	<b>Formato</b>	<b>Data</b>
<b>Impronta</b>			
Liquidazione reperibilità mensile 2024.pdf	Liquidazione reperibilità mensile 2024.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	05/02/2024
(7B9A2248DFDF20C747F25A9048DC8FC241224F05C682AE0E1D959823BDDF5CFD)			