



COMUNE DI LEDRO
Provincia di Trento

SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE
n. 75 di data 04/03/2024

OGGETTO: Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo febbraio 2024. Dipendenti diversi.

IL SEGRETARIO GENERALE

Rilevato che l'istituto della reperibilità è attualmente disciplinato dall'articolo 42 del CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – sottoscritto in data 01.10.2018, recepito con deliberazione giunta n. 121 di data 11.10.2018, il quale in particolare al comma 5, quantifica in € 1,30 l'indennità oraria spettante al dipendente in reperibilità e prescrive che i turni di reperibilità non possono essere inferiori a 12 ore salvo i casi di sostituzione di personale assente inserito in turni di reperibilità, e al comma 6 stabilisce una maggiorazione dell'indennità di reperibilità qualora il dipendente svolga nell'anno un numero di ore retribuite in turni di reperibilità superiore a 504; la misura dell'indennità di reperibilità è incrementata in tal caso del 25% a partire dalle ore successive;

Vista la deliberazione giunta n. 34 dd. 24.03.2011 con la quale è stato istituito il servizio di reperibilità per il personale addetto al cantiere comunale e del servizio tecnico al fine di garantire un'assistenza per la rete dell'acquedotto ed una corretta e continua fornitura del servizio nonché di garantire eventuali interventi indifferibili sul territorio comunale, predisponendo di volta in volta tutto quanto è necessario per far fronte alle chiamate;

Considerato che il Responsabile del Servizio Patrimonio ha trasmesso al Servizio Personale la tabella riepilogativa delle ore durante le quali i vari dipendenti hanno svolto servizio di reperibilità durante il mese di febbraio 2024, protocollo c_m313-31/01/2024-0001861/I;

Accertato quindi che risulta necessario corrispondere ai dipendenti che hanno svolto servizio di reperibilità i compensi spettanti, relativi al periodo febbraio 2024, calcolati sulla base delle disposizioni contrattuali sopra richiamate in euro 707,20 complessivi, come risulta dall'allegato prospetto predisposto dal Servizio Personale;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 32 del 27.12.2023 con oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026, del bilancio di previsione finanziario 2024-2026 ed allegati e del prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione (art. 4 comma 6 LP 6/2005)";
- della Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2024 con oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026";
- della Giunta Comunale n. 12 del 30.03.2023 con oggetto "Adozione "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) 2023-2025", nelle more di approvazione del PIAO 2024-2026;

Visto il decreto del Sindaco protocollo c_m313-09/01/2024-0000352/I di nomina dei Responsabili dei Settori e Servizi;

Accertata la propria competenza ad assumere il presente atto e rilevata l'assenza di conflitti di interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione in capo al responsabile del procedimento nonché in capo al Segretario generale firmatario;

Visto il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige e lo Statuto comunale;

DETERMINA

1. di liquidare e pagare ai dipendenti l'importo a fianco di ciascuno indicato a titolo di compenso relativo all'indennità di reperibilità, per il periodo febbraio 2024, per un importo complessivo di euro 707,20, come risultanti dall'allegato predisposto dal responsabile del Servizio Personale e costituente parte integrale e sostanziale della presente determinazione;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 707,20 = come di seguito indicato:

Piano finanziario	Missione	Programma	Capitolo	CdC	Importo
1.01.01.01.004	10	05	1012102	21	618,80
1.01.01.01.004	09	04	1012502	25	88,40

3. di assoggettare detti importi alle prescritte ritenute di legge;
4. di dare atto che i relativi contributi previdenziali ed assistenziali ed oneri a carico dell'ente derivanti dal presente provvedimento sono imputati ai rispettivi capitoli di bilancio all'interno della medesima missione e programma;
5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Settore finanziario, ai sensi degli articoli 5 e 20 del Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 33 di data 19 novembre 2019;
6. di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammessa impugnazione innanzi al Tribunale civile di Rovereto in funzione di Giudice del Lavoro.

Il Segretario generale
dottoressa Lorena Giovanelli
documento firmato digitalmente

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).
La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Il responsabile del procedimento: Federica Lorenzini

Elenco movimenti Contabili di riferimento:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Importo	Obiettivo	CIG
Oggetto del Movimento					
INS_IMP Impegno	2024	1012102	618,80		
Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo febbraio 2024. Dipendenti diversi.					

INS_IMP Impegno	2024	1012502	88,40	
Liquidazione indennità di reperibilità relativa al periodo febbraio 2024. Dipendenti diversi.				

Documenti Allegati al presente Atto:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
Liquidazione reperibilità mensile 2024.pdf	Liquidazione reperibilità mensile 2024.pdf	DOCUMENTO INFORMATICO	04/03/2024
(00A725AB59F4620D779A25CE3FB139E72CC50AC4BAE83CFA4F379145BADBFF30)			